



HUISHOUDELIJK REGLEMENT KZV DE LANSINGH

LEDEN

Artikel 1

De aanmelding als senior of juniorlid der vereniging dient te geschieden volgens artikel 6 der statuten.

Artikel 2

1. Alle leden erkennen door toetreding tot de vereniging kennis te dragen van de bepalingen der statuten en het huishoudelijke reglement en zich daaraan te onderwerpen.
2. Zij machtigen het bestuur onherroepelijk hen te vertegenwoordigen of te doen vertegenwoordigen op de vergaderingen van de Koninklijke Nederlandse Zwembond en daar namens hen stem uit te brengen of te doen uitbrengen, een en ander in overeenstemming met de statuten en het huishoudelijke reglement van de Koninklijke Nederlandse Zwembond.

Artikel 3

1. Het bestuur heeft de bevoegdheid leden en aspirant leden voor bepaalde tijd te schorsen, indien daar aanleiding toe bestaat.
2. Onder schorsing wordt verstaan een tijdelijke vervallenverklaring van het lidmaatschap, tijdens welke periode men geen andere rechten of plichten heeft dan contributie te betalen, zich te verweren in tuchtzaken of geschillen en het verzoeken van gratie.
3. Van een schorsingsbesluit kan de geschorste in beroep komen bij de algemene vergadering.
4. Indien een lid door de K.N.Z.B. wordt geschorst, wordt deze schorsing door zijn vereniging overgenomen, zonder dat daartegen andere rechtsmiddelen openstaan dan in de reglementen van de K.N.Z.B. voorzien.
5. Bij wanbetaling, wangedrag en schaden van de belangen van de K.N.Z.B. en/of de vereniging kan op voordracht van het bestuur bij besluit van de algemene vergadering de vervallenverklaring van het lidmaatschap worden uitgesproken.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributie;
 - b. entreegelden;
 - c. ontvangsten van wedstrijden;
 - d. bijdragen van ondersteunende leden;
 - e. renten van belegde gelden;
 - f. toevallige baten.
2. De contributie voor senior en juniorleden wordt telkenjare op de algemene vergadering vastgesteld, evenals de minium bijdrage voor ondersteunende leden.
3. De contributie moet op een door het bestuur te bepalen wijze worden betaald.
4. Ook bij tussentijdse opzegging moet voor een geheel kalender jaar worden betaald.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT KZV DE LANSINGH

BESTUUR

Artikel 5

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf meerderjarige leden, die door de algemene vergadering worden gekozen uit de leden, te weten: een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee commissarissen.
2. Jaarlijks treedt een derde of zo na mogelijk een derde van het aantal bestuursleden af, met dien verstande, dat voorzitter, secretaris en penningmeester in verschillende jaren aftreden.
3. De rooster van aftreding wordt door het bestuur vastgesteld.
4. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
5. Tussentijds benoemde functionarissen hebben zitting in het bestuur voor de tijd, waarvoor hun voorgangers waren verkozen.
6. De voorzitter wordt in functie gekozen, de overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld.
7. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur, dat belast is met de behandeling van alle lopende en spoedeisende zaken.

VOORZITTER

Artikel 6

1. De voorzitter leidt de vergadering en stelt daarin de orde van de dag vast.
2. Hij zorgt voor de uitvoering van alle besluiten van bestuurs- en/of algemene vergaderingen.
3. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door een ander bestuurslid, aan te wijzen door het bestuur.
4. De voorzitter heeft te allen tijde het recht de vergadering van een commissie bij te wonen en heeft daar een adviserende stem.

SECRETARIS

Artikel 7

1. De secretaris is belast met het bijhouden der ledenlijst.
2. Hij houdt de notulen van de vergadering bij, voert de correspondentie, waarvan hij afschriften houdt en verzorgt het archief.
3. Op de jaarlijkse algemene vergadering wordt door hem verslag uitgebracht over de werkzaamheden in het afgelopen jaar.

PENNINGMEESTER

Artikel 8

1. De penningmeester beheert de geldmiddelen, is verplicht regel matig boek te houden, int het gelden en tekent de kwijtingen.
2. Voor het doen van alle belangrijke uitgaven heeft hij goedkeuring van het bestuur nodig.
3. De penningmeester brengt op de jaarlijkse algemene vergadering verslag uit over de toestand der geldmiddelen en dient ter goed keuring een begroting in voor het lopende jaar.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT KZV DE LANSINGH

4. Hij is voor de onder zijn beheer staande gelden persoonlijk aansprakelijk.
5. Hij belegt eventuele overschotten in overleg met het bestuur en is in dit geval voor de wijze van belegging niet persoonlijk aansprakelijk.
6. De rekening en verantwoording over het afgelopen jaar worden gecontroleerd op de wijze al nader omschreven in artikel 10 lid 2.
7. Bij tussentijds aftreden doet de penningmeester aan de kascommissie binnen acht dagen na zijn aftreden rekening en verantwoording.
8. De kascommissie brengt binnen acht dagen schriftelijk rapport uit aan het bestuur.

COMMISSARISSEN

Artikel 9

De commissarissen vervangen zo nodig de overige bestuursleden en zijn deze behulpzaam bij de uitvoering van hun taak.

COMMISSIES

Artikel 10

1. Op de jaarlijkse algemene vergadering wordt een kascommissie benoemd bestaande uit drie meerderjarige leden, (waarvan één reserve), die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
2. De kascommissie controleert uiterlijk veertien dagen voor de te houden algemene vergadering de rekening en verantwoording van de penningmeester over het afgelopen jaar en brengt op de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

Artikel 11

Het bestuur kan zich doen bijstaan door een of meer commissies.

VERGADERINGEN

Artikel 12

1. De voorzitter heeft het recht vergaderingen van het bestuur te beleggen zo dikwijls als hij dit nodig acht.
2. Op aanvraag van twee andere bestuursleden is hij verplicht binnen acht dagen een bestuursvergadering vast te stellen.
3. De datum van de in artikel 17 der statuten voorgeschreven jaarlijkse algemene vergadering wordt door het bestuur vastgesteld.
4. Buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit nodig oordeelt, terwijl het bestuur verplicht is op termijn van vier weken een algemene vergadering bijeen te roepen, wanneer een zodanig aantal leden, dat bevoegd is om tien procent van de stemmen van alle leden uit te brengen, dit schriftelijk aan het bestuur verzoekt onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
5. Het bestuur is verplicht binnen veertien dagen aan het in lid 4 bedoelde verzoek te voldoen, bij gebreke waarvan de verzoekers zelf, met inachtneming van de daarvoor geldende bepalingen, de vergadering kunnen beleggen en in het voorzitterschap en het secretariaat van die vergadering kunnen voorzien.
6. De voorzitter heeft het recht de beraadslagingen te sluiten, wanneer hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht de besprekingen weer te openen, wanneer tenminste een derde van de aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT KZV DE LANSINGH

Artikel 13

1. De convocatie voor de algemene vergadering met opgave van de te behandelen punten moet tenminste veertien dagen tevoren aan de leden worden toegezonden, met uitzondering van het bepaalde in artikel 21 van de statuten.
2. Voorstellen van leden voor een algemene vergadering moeten, ondertekend door tenminste 5 stemgerechtigde leden, tenminste 7 dagen voor de vergadering ter kennis van de leden gebracht worden, In dat geval worden deze voorstellen aan de agenda toe gevoegd.

Artikel 14

De agenda voor de jaarlijkse algemene vergadering dient als punten tenminste te vermelden:

- a. notulen van de vorige vergadering;
- b. jaarverslag van de secretaris;
- c. jaarverslag van de penningmeester;
- d. verslag van de kascommissie;
- e. vaststelling van de begroting;
- f. verslagen van de overige commissies;
- g. verkiezing van het bestuur;
- h. verkiezing van de commissies;
- i. vaststelling van de contributie.

STEMMINGEN

Artikel 15

Behoudens in gevallen, waarvoor de statuten of het huishoudelijke reglement anders bepalen, worden besluiten genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen.

Artikel 16

1. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
2. Indien bij eerste stemming geen voldoende aantal personen de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft ter aanvulling van nog overblijvende vacatures een herstemming plaats tussen die personen, welke de hoogste aantallen stemmen op zich verenig den en wel ten getale van ten hoogste twee maal zo veel als het aantal vacatures bedraagt.
3. Indien echter twee of meer personen een gelijk aantal stemmen hebben verworven, dat recht zou geven in herstemming te komen, dan vindt tussen hen een tussenstemming plaats.
4. Zijn na herstemming nog niet alle vacatures vervuld, dan worden één of meer herstemmingen gehouden, tot zulks het geval is.
5. Staken de stemmen bij herstemming tussen twee personen, dan wordt de oudste in jaren gekozenverklaard.
6. De wens om zich terug te trekken van hen, die in herstemming komen, brengt geen verandering in de stemlijst.
7. Wanneer de bij herstemming gekozene voor de benoeming bedankt, dan heeft voor de vacature een nieuwe vrije stemming plaats.
8. De stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij een derde der aanwezige stemgerechtigde leden schriftelijke verlangt.
9. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn ver worpen.
10. Bij bestuursvergaderingen is de stem van de voorzitter of diens plaatsvervanger beslissend.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT KZV DE LANSINGH

Artikel 17

Van onwaarde zijn:

- a. blanco stembriefjes;
- b. ondertekende stembriefjes;
- c. onleesbare stembriefjes;
- d. stembriefjes welke een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- e. stembriefjes waarop meer namen voorkomen, dan het te ver kiezen aantal personen;
- f. stembriefjes, die de naam bevatten van een persoon, die niet kandidaat gesteld is;
- g. stembriefjes, die meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon, die is bedoeld.

Stemmen, welke van onwaarde zijn worden als niet uitgebracht beschouwd.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 18

Alle leden zijn verplicht zich een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement tegen de hiervoor door het bestuur vastgestelde prijs aan te schaffen. Per gezin kan met één exemplaar worden volstaan.

Artikel 19

Dit huishoudelijke reglement kan gewijzigd worden bij besluit van een algemene vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

Artikel 20

In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 21

Dit reglement c.q. wijzigingen in dit reglement treden in werking veertien dagen na aanneming door de algemene vergadering.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering van 27 mei 1980.